



# **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE LOKALNE AKCIJSKE GRUPE U RIBARSTVU „BRAČ“**

Supetar, 23. prosinca 2021. godine



Europska unija



Operativni program  
ZA POMORSTVO  
I RIBARSTVO



LOKALNA AKCIJSKA GRUPE U RIBARSTVU  
**LAGUR • FLAG BRAC**

Na temelju odredbi članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) te članka 24. Statuta Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Brač“, Skupština Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Brač“ dana 23. prosinca 2021. godine donosi

## **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE LOKALNE AKCIJSKE GRUPE U RIBARSTVU „BRAČ“**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Lokalna akcijska grupa ribarstvu „Brač“ (u daljnjem tekstu: Naručitelj) obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016.) sukladno članku 6. istog.

#### **Članak 2.**

U svrhu zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava namijenjenih za nabavu Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Brač“ ovim Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn bez PDV-a i nabave radova do 500.000,00 kn bez PDV-a (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama ZJN 2016. ne postoji obveza provedbe postupka javne nabave.

#### **Članak 3.**

U provedbi postupka nabave robe, usluga i izvođenja radova pored ovog Pravilnika obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske, podzakonske i interne akte, kao i upute, odluke i pravilnike koji se odnose na pojedini predmet nabave.

#### **Članak 4.**

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.



Europska unija



Operativni program  
ZA POMORSTVO  
I RIBARSTVO



LOKALNA AKCIJSKA GRUPA U RIBARSTVU  
**LAGUR • FLAG BRAC**

## **II. PREDMET POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **Članak 5.**

Predmet nabave mora se opisati na precizan, jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pregledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni.

### **Članak 6.**

Procijenjena vrijednost nabave je vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Procijenjena vrijednost nabave mora biti valjano određena u trenutku početka postupka jednostavne nabave.

## **III. PLAN NABAVE I REGISTAR UGOVORA**

### **Članak 7.**

Naručitelj donosi Plan nabave za poslovnu godinu te ga ažurira po potrebi. Plan nabave mora sadržavati sve predmete nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kn (bez PDV-a) sukladno članku 28. ZJN 2016. Naručitelj objavljuje plan nabave i sve njegove promijene na svojoj službenoj internetskoj stranici: [www.lagbrac.hr](http://www.lagbrac.hr).

### **Članak 8.**

Naručitelj je obvezan ažurno voditi Registar ugovora o javnoj nabavi koji će sadržavati podatke o svim sklopljenim ugovorima po pravilima jednostavne nabave po godinama, odnosno sadržavati će sve predmete procijenjene vrijednosti nabave u iznosu jednakom ili većem od 20.000,00 kn (bez PDV-a) sukladno članku 28. ZJN 2016. Registar ugovora i sve njegove kasnije promijene naručitelj će objaviti na svojoj službenoj internetskoj stranici: [www.lagbrac.hr](http://www.lagbrac.hr).

## **IV. NAČELA JAVNE NABAVE**

### **Članak 9.**

U provedbi postupka nabave iz ovog Pravilnika, Naručitelj je obvezan poštovati načela javne nabave sukladno članku 4. ZJN 2016.



Europska unija



Operativni program  
ZA POMORSTVO  
I RIBARSTVO



LOKALNA AKCIJSKA GRUPA U RIBARSTVU  
LAGUR • FLAG BRAC

## V. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE

### Članak 10.

Postupci jednostavne nabave u smislu ovog Pravilnika podijeljeni su prema vrijednosnim pragovima redom kako slijedi:

1. Izravno ugovaranje
2. Prikupljanje ponuda

## VI. PROVEDBA POSTUPKA IZRAVNOG UGOVARANJA

### Članak 11.

Postupak Izravnog ugovaranja provodi se za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 35.000,00 kn (bez PDV-a) te za radove procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 kn (bez PDV-a).

### Članak 12.

Izravno ugovaranje je postupak nabave u kojem Voditelj Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Brač“ šalje upit za ponudu e-mail-om, sklapa ugovor s jednim gospodarskim subjektom ili direktno nabavlja robu, uslugu i radove putem web stranica ili fizičkim odlaskom na mjesto nabave robe, usluge i radova. Narudžbenicu potpisuje Voditelj Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Brač“.

### Članak 13.

Naručivanje putem e-mail-a mora sadržavati podatke o:

- Naručitelju,
- sjedištu i OIB-u,
- vrsti robe, usluga i radova koje se nabavljaju uz specifikaciju količine,
- roku i mjestu isporuke te
- načinu i roku plaćanja.

Nakon zaprimanja ponude i/ili računa e-mail-om i/ili poštom od strane dobavljača, koja sadrži sve potrebne podatke te odobrenja plaćanja po ponudi i/ili računu od strane naručitelja, vrši se isplata na račun dobavljača.